



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

รหัส RE-CICAL-๐๑

หน้า ๑/๑๘

แก้ไขครั้งที่ ๔

วันที่เริ่มใช้ ๑๗/๑๐/๖๖

ว่าด้วยการรับรอง

ผู้จัดทำ

(นางสาวปริญญ์ จันทรัตน์)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาระบบ

๙ / ๑๐ / ๖๖

ผู้ตรวจสอบ

พ.อ.ท.

(อภิชาติ สุทธิหาระ)

ผู้อำนวยการศูนย์ตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน

สินค้าเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน

๙ / ๑๐ / ๖๖

ผู้อนุมัติ

(นายวิณะโรจน์ ทรัพย์ส่งสุข)

เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประธานคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช

๑๖ / ๑๐ / ๖๖

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า	๒/๑๘
		แก้ไขครั้งที่	๔
		วันที่เริ่มใช้	๑๗/๑๐/๖๖

๑. ขอบข่าย

- ๑.๑ ข้อกำหนดนี้ กำหนดนิยาม คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอการรับรอง เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับการรับรอง การตรวจประเมินเพื่อการรับรอง การตรวจติดตามผล การตรวจต่ออายุการรับรอง การเปลี่ยนแปลง ขอบข่าย การลด/ขยายขอบข่าย การพักใช้ การเพิกถอนการรับรอง การยกเลิกการรับรอง การอุทธรณ์ การร้องเรียน การรักษาความลับ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการรับรอง
- ๑.๒ ข้อกำหนดนี้ใช้สำหรับการรับรอง

๒. คำนิยาม

ความหมายของคำที่ใช้ในข้อกำหนดนี้ มีดังต่อไปนี้

- ๒.๑ การรับรอง หมายถึง การให้การรับรองแหล่งผลิต GAP พืช ตามมาตรฐานสินค้าเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (มกษ.) หรือมาตรฐานอื่นๆที่เทียบเท่า
- ๒.๒ GAP พืช (Good Agricultural Practice) หมายถึง แนวทางการปฏิบัติในระดับฟาร์ม เพื่อให้ได้สินค้าปลอดภัย ปลอดภัยต่อพืชและมีคุณภาพ เน้นวิธีการควบคุมและป้องกันการเกิดปัญหาในกระบวนการผลิต
- ๒.๓ การผลิตข้าวประเภทเดียวกัน หมายถึง การผลิตข้าวเจ้าประเภทต่างๆ เช่น ข้าวทั่วไป ข้าวหอม (ยกเว้น ข้าวหอมมะลิไทย) หรือ การผลิตข้าวเหนียว เช่น ข้าวเหนียวหอม หรือ การผลิตข้าวหอมมะลิไทย เช่น ข้าวขาวดอกมะลิ ๑๐๕ ข้าว กข ๑๕
- ๒.๔ ผู้ยื่นคำขอ หมายถึง เกษตรกร นิติบุคคล กลุ่มเกษตรกร หรือองค์กรพัฒนาอิสระ ที่ประสงค์จะขอรับการรับรอง
- ๒.๕ ผู้ได้รับการรับรอง หมายถึง ผู้ยื่นคำขอที่ผ่านการตรวจประเมิน และได้รับการรับรองจาก สรม.
- ๒.๖ คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๗ คณะทำงาน หมายถึง คณะทำงานตัดสินให้การรับรอง ที่ได้รับการแต่งตั้งจากประธานคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๘ คณะพิจารณาอุทธรณ์ หมายถึง คณะบุคคลที่แต่งตั้งโดยประธานคณะกรรมการ เพื่อพิจารณา คำอุทธรณ์ และเสนอแนะการดำเนินการต่อคณะกรรมการ
- ๒.๙ การอุทธรณ์ หมายถึง การไม่เห็นด้วยต่อผลการพิจารณาหรือมาตรการใดๆ ที่คณะกรรมการ/คณะทำงานได้พิจารณาตัดสินแล้ว หรือมีปัญหาในผลการพิจารณาหรือมาตรการนั้นๆ และต้องการให้คณะกรรมการ/คณะทำงาน ทำการทบทวน
- ๒.๑๐ การร้องเรียน หมายถึง การร้องเรียนเกี่ยวกับข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะทำงาน คณะพิจารณาอุทธรณ์ ผู้ตรวจประเมิน หรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานภายใต้ ส.ป.ก. ที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง รวมถึงข้อร้องเรียนผู้ได้รับการรับรอง

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า	๓/๑๘
		แก้ไขครั้งที่	๔
		วันที่เริ่มใช้	๑๗/๑๐/๖๖

- ๒.๑๑ หน่วยรับรองระบบงาน (Accreditation Body) หมายถึง หน่วยงานที่ให้การรับรองระบบงานของหน่วยรับรอง ได้แก่ สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.)
- ๒.๑๒ การตรวจประเมินเพื่อการรับรอง (Initial audit) หมายถึง การตรวจโดยละเอียดตามหัวข้อที่กำหนดในมาตรฐาน GAP เพื่อตรวจประเมินดูความสอดคล้องตามข้อกำหนด ซึ่งจะดำเนินการตรวจเมื่อยื่นขอประเมินเป็นครั้งแรก
- ๒.๑๓ การตรวจติดตามผล (Surveillance) หมายถึง การตรวจประเมินเพื่อติดตามการรักษาระบบที่ดำเนินการในช่วงก่อนครบรอบการตรวจประเมินใหม่ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบยังคงเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๒.๑๔ การตรวจต่ออายุการรับรอง (Re-assessment) หมายถึง การตรวจประเมินภายหลังการรับรองที่ดำเนินการเมื่อครบรอบอายุการรับรอง เพื่อทบทวนทั้งระบบอีกครั้งว่าเกษตรกร/กลุ่มเกษตรกรมีการนำระบบการผลิตตามมาตรฐาน GAP ไปดำเนินการ และยังมีประสิทธิผลอยู่
- ๒.๑๕ การตรวจกรณีพิเศษ (Special Audit) หมายถึง การตรวจในกรณีเฉพาะ ซึ่งอาจดำเนินการตรวจประเมินทั้งระบบ หรือตรวจประเมินบางส่วนของระบบก็ได้
- ๒.๑๖ การตรวจประเมินประเมินระยะไกล (Remote Assessment) หมายถึง การตรวจประเมินสถานที่ปฏิบัติงาน หรือการตรวจประเมินเสมือนจริง (Virtual Site) โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย เช่น การตรวจประเมิน ผ่านแอปพลิเคชันการบันทึกวิดีโอ การบันทึกเสียง
- ๒.๑๗ เกษตรกร (Grower/Farmer) หมายถึง เกษตรกรผู้ที่ได้รับสิทธิในการใช้ประโยชน์ที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เช่น หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. ๔ - ๐๑) แบบหนังสือรับมอบที่ดิน (ส.ป.ก. ๔ - ๒๘) หรือเกษตรกรรุ่นใหม่ที่ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด(คปจ.) พิจารณาให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินชั่วคราว หรือสัญญาเช่าที่ดิน (ส.ป.ก. ๔ - ๑๔) หรือ สัญญาเช่าซื้อที่ดิน (ส.ป.ก. ๔ - ๑๘ ก.) ในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดิน ในกรณีที่ไม่ได้รับสิทธิในการใช้ประโยชน์ที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ต้องเป็นเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ซึ่งมีพื้นที่ตามประมวลกฎหมายที่ดินหรือกฎหมายอื่น เช่น โฉนดที่ดิน นส.๓ก. โฉนดตราจอง หรือได้รับหนังสือรับรองให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่จากหน่วยงานราชการ เป็นต้น ทั้งนี้ รวมพื้นที่ทั้งหมดแล้วไม่เกินที่กฎหมายกำหนด
- ๒.๑๘ กลุ่มเกษตรกร (Grower/Farmer Group) หมายถึง กลุ่มของเกษตรกรที่มีสมาชิกผู้ผลิตและรวมกลุ่มกัน ตั้งแต่ ๕ รายขึ้นไป เพื่อทำการผลิตพืชชนิดเดียวกัน มีพื้นที่การผลิตใกล้เคียงกัน และรวมกลุ่มเพื่อทำการผลิตพืชตามมาตรฐาน GAP
- ๒.๑๙ นิติบุคคล (Juristic person) หมายถึง วิสาหกิจชุมชน สหกรณ์ สถาบันเกษตรกรหรือมูลนิธิที่รับผิดชอบกลุ่มเกษตรกร ในการรับซื้อ จัดจำหน่าย หรือส่งออกผลผลิตทางการเกษตร จากกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร และได้ขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า	๔/๑๘
		แก้ไขครั้งที่	๔
		วันที่เริ่มใช้	๑๗/๑๐/๖๖

๒.๒๐ การรับรองแบบกลุ่ม (Group Certification) หมายถึง การรับรองกลุ่มที่มีการดำเนินกิจกรรมเดียวกัน และอยู่ในขอบข่ายที่ขอรับการรับรอง โดยเป็นกลุ่มเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง หรือกลุ่มเกษตรกรที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนกับภาครัฐ ซึ่งต้องมีสมาชิกในกลุ่มที่ขอรับรองระบบการผลิตพืชตามมาตรฐาน GAP ตั้งแต่ ๕ รายขึ้นไป โดยกลุ่มเกษตรกร นิติบุคคล ต้องมีสมาชิกที่ปลูกพืชชนิดเดียวกัน หรือปลูกข้าวประเภทเดียวกัน และพื้นที่การผลิตใกล้เคียงกัน กรณีขอการรับรองตามมาตรฐาน GAP ข้าวแบบกลุ่ม

๒.๒๑ ใบรับรอง หมายถึง ใบรับรองระบบการผลิตพืชตามมาตรฐาน GAP

๒.๒๒ เครื่องหมายรับรองมาตรฐาน หมายถึง คู่มือการใช้และแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐาน ภายใต้พระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ.๒๕๕๑

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ

ผู้ยื่นคำขอต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรณรายบุคคล

- (๑) ต้องเป็นเกษตรกรซึ่งได้รับสิทธิในการใช้ประโยชน์ที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เช่น หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.๔-๐๑) แบบหนังสือรับมอบที่ดิน (ส.ป.ก. ๔ - ๒๘) รวมถึงสัญญาเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก. ๔ - ๑๔) สัญญาเช่าซื้อที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก. ๔ - ๑๘ ก)
 - เป็นเกษตรกรในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดิน
 - กรณีเป็นเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ซึ่งมีพื้นที่ตามประมวลกฎหมายที่ดินหรือกฎหมายอื่น เช่น โฉนดที่ดิน นส.๓ ก โฉนดตราจอง หรือได้รับหนังสือรับรองให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่จากหน่วยงานราชการ เป็นต้น ทั้งนี้ รวมพื้นที่ทั้งหมดแล้วไม่เกินที่กฎหมายกำหนด
 - เกษตรกรรุ่นใหม่ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) พิจารณาให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินชั่วคราว
 - เกษตรกรที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) หรือเกษตรกรที่ได้รับสัญญาเช่าซื้อ สัญญาเช่าซื้อที่ดิน หรือโฉนดที่ดิน
- (๒) ไม่เป็นผู้ถูกเพิกถอนการรับรองจาก สรม. เว้นแต่พ้นระยะเวลา ๑๘๐ วัน หรือ ๑ รอบการผลิต แต่ไม่ต่ำกว่า ๑๘๐ วัน นับจากวันที่เพิกถอนการรับรองมาแล้ว
- (๓) ต้องมีการนำระบบการผลิตพืชตามมาตรฐาน GAP ไปปฏิบัติแล้ว ก่อนการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า ๕/๑๘ แก้ไขครั้งที่ ๔ วันที่เริ่มใช้ ๑๗/๑๐/๖๖

คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอกรณีการขอรับรองการรับรองแบบกลุ่ม

- (๑) กลุ่มผู้ผลิตต้องขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง หรือกลุ่มผู้ผลิตที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนกับภาครัฐต้องมีสมาชิกในกลุ่มที่ขอรับการรับรอง ตั้งแต่ ๕ รายขึ้นไป
- (๒) กลุ่มผู้ผลิตอาจดำเนินการโดยกลุ่มเกษตรกร (Producer Group) ซึ่งเป็นกลุ่มของเกษตรกรที่มีสมาชิกผู้ผลิตพืชชนิดเดียวกัน และรวมกลุ่มเพื่อทำการผลิตพืชตามมาตรฐาน GAP หรืออาจดำเนินการโดยนิติบุคคลที่รับผิดชอบกลุ่ม ทั้งนี้ ผู้ผลิต/กลุ่มผู้ผลิตที่ทำการผลิตให้อาจมาจากท้องที่เดียวกันหรือหลายท้องที่ก็ได้ ทั้งนี้ ในกรณีกลุ่มผู้ผลิตข้าว ต้องเป็นกลุ่มของเกษตรกรที่มีสมาชิกดำเนินการผลิตข้าวประเภทเดียวกัน ตามมาตรฐาน GAP และพื้นที่การผลิตใกล้เคียงกัน
- (๓) มีเอกสารหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล กรณีดำเนินการโดยนิติบุคคล
- (๔) สมาชิกในกลุ่มหรือนิติบุคคลต้องมีสมาชิกที่ได้รับสิทธิในการใช้ประโยชน์ที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ตามคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ ที่ระบุในข้อ ๓.๑ (๑)) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของจำนวนสมาชิกกลุ่ม ผู้นำ/ประธานกลุ่ม หรือสมาชิกที่ไม่มีเอกสารสิทธิ ส.ป.ก. สามารถเข้าร่วมกลุ่มได้โดยความยินยอม/เห็นชอบจากคณะกรรมการกลุ่ม
- (๕) สมาชิกกลุ่มที่ไม่ได้เป็นเกษตรกรในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดิน ต้องมีสิทธิในที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดินหรือกฎหมายอื่น หรือได้รับหนังสือรับรองให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ จากหน่วยงานราชการ สำหรับแปลงที่ประสงค์ขอการรับรองแบบกลุ่มต้องได้รับความยินยอมเห็นชอบจากคณะกรรมการกลุ่ม
- (๖) ไม่เป็นผู้ถูกเพิกถอนการรับรองจาก ศรม. เว้นแต่พ้นระยะเวลา ๑ รอบการผลิต ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่า ๑๘๐ วัน นับจากวันที่เพิกถอนการรับรองมาแล้ว
- (๗) ต้องมีการนำระบบการผลิตพืชตามมาตรฐาน GAP ไปปฏิบัติแล้ว ก่อนการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง

๔. การรับรอง

- ๔.๑ ศรม. ดำเนินการให้การรับรอง ตามขอบข่ายที่ ศรม.ประกาศ
- ๔.๒ ผู้ยื่นคำขอ ต้องมีการนำระบบการผลิตพืชตามมาตรฐาน GAP ไปปฏิบัติ ก่อนการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง
- ๔.๓ ผู้ยื่นคำขอต้องจัดหาสิ่งที่เป็นทั้งหมดสำหรับการดำเนินการตรวจประเมิน รวมถึงการจัดเตรียมเอกสารและบันทึกเพื่อการตรวจสอบ และจัดเตรียมอำนวยความสะดวกเพื่อให้เข้าถึงอุปกรณ์ สถานที่ พื้นที่ บุคลากร และผู้รับเหมาของผู้ยื่นคำขอ การสืบสวนข้อร้องเรียน และการเข้าร่วมของผู้สังเกตการณ์
- ๔.๔ การขอรับการรับรอง ให้ยื่นคำขอต่อ ศรม.พร้อมหลักฐานและเอกสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันหรือยื่นขอการรับรองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๔.๕ เมื่อได้รับคำขอตามข้อ ๔.๔ แล้ว ศรม.จะดำเนินการ ดังนี้
 - (๑) พิจารณาคำขอและรายละเอียดต่างๆ ของผู้ยื่นคำขอ หากมีรายละเอียดที่จำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไข จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบผลการรับคำขอภายใน ๓๐ วันทำการ

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า	๖/๑๘
		แก้ไขครั้งที่	๔
		วันที่เริ่มใช้	๑๗/๑๐/๖๖

- (๒) ตรวจสอบประเมินตามขั้นตอนที่กำหนดในเอกสารหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจสอบประเมินภาษาที่ใช้ในการตรวจสอบประเมินใช้ภาษาไทยเป็นหลัก หากผู้ยื่นคำขอประสงค์จะให้ใช้ภาษาต่างประเทศในการตรวจสอบประเมิน ศรม. สงวนสิทธิ์ ที่จะให้มีการตกลงเป็นแต่ละกรณีไป โดยจะใช้ภาษาอังกฤษในการตรวจสอบประเมินเป็นหลัก
- (๓) สรุปรูปข้อคิดเห็นนำเสนอคณะทำงานตัดสินใจให้การรับรอง เพื่อพิจารณาตัดสินใจให้การรับรองและแจ้งผลการอนุมัติรับรอง ภายใน ๔๕ วันทำการ หลังจากวันสุดท้ายที่ได้รับ (กรณีที่ไม่พบการไม่สอดคล้อง) หรือหลังจากที่ผู้ขอการรับรองมีการแก้ไขข้อบกพร่องจนเป็นที่ยอมรับแล้ว
- (๔) ศรม. จะออกใบรับรองเป็นภาษาไทย หากผู้ยื่นคำขอประสงค์จะให้ใช้ภาษาต่างประเทศในการออกใบรับรอง ศรม. จะจัดทำใบรับรองเป็นฉบับภาษาอังกฤษเท่านั้น
- ๔.๕ ผู้ยื่นคำขอต้องยินยอมให้ผู้แทนจาก ส.ป.ก. ดำเนินการตรวจสอบประเมิน ณ แปลงของผู้ยื่นคำขอ รวมทั้งยินยอมให้ผู้แทนจากหน่วยรับรองระบบงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง ดำเนินการสังเกตการณ์การตรวจสอบประเมินของคณะผู้ตรวจสอบประเมินของ ศรม. ณ แปลงของผู้ยื่นคำขอ
- ๔.๖ ผู้ยื่นคำขอที่ทำการผลิตเพื่อการส่งออก ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานของประเทศคู่ค้า
- ๔.๖ เมื่อคณะทำงานตัดสินใจให้การรับรอง มีมติให้การรับรองแล้ว ศรม. จะออกใบรับรองภายใน ๔๕ วันทำการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่คณะทำงานตัดสินใจให้การรับรอง อนุมัติให้การรับรอง ใบรับรองมีอายุ ๓ ปี และไม่สามารถโอนใบรับรองให้แก่ผู้อื่นได้ ทั้งนี้ การออกใบรับรอง ศรม. จะดำเนินการออกให้ในนามเกษตรกรหรือกลุ่มที่ผ่านการประเมินเท่านั้น โดยผู้ได้รับการรับรองสามารถแสดงเครื่องหมายรับรองเฉพาะขอบข่ายและมาตรฐานที่ได้รับการรับรองเท่านั้น และสามารถแจ้งความจำนงค์แสดงเครื่องหมายรับรองระบบงานเพิ่มเติมได้ในขอบข่ายและมาตรฐานที่ ศรม. ได้รับการรับรองระบบงาน การแสดงเครื่องหมายรับรอง และ/หรือ เครื่องหมายรับรองระบบงานให้เป็นไปตามรูปแบบและวิธีแสดงเครื่องหมายรับรองและเครื่องหมายรับรองระบบงานที่กำหนดในภาคผนวก
- ๔.๗ กรณีที่เป็นแปลงซึ่งปลูกพืชหลายชนิดบนพื้นที่แปลงเดียวกัน ผู้ยื่นคำขอ/กลุ่มต้องมีมาตรการหรือข้อปฏิบัติที่ยืนยันได้ว่าการจัดการใดๆ กับพืชชนิดใดชนิดหนึ่งจะไม่มีผลกระทบหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อวิธีการปฏิบัติตามมาตรฐาน GAP

๕. เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับการรับรอง

ผู้ได้รับการรับรอง ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- ๕.๑ ต้องรักษาไว้ซึ่งระบบการผลิตพืช ตามมาตรฐาน GAP ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการรับรอง รวมทั้งดำเนินการเปลี่ยนแปลงอย่างเหมาะสมเมื่อได้รับแจ้งจาก ศรม.
- ๕.๒ อ้างถึงการรับรองเฉพาะในกิจการและขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเท่านั้น
- ๕.๓ ต้องไม่นำใบรับรอง และ/หรือ เครื่องหมายรับรอง และ/หรือ เครื่องหมายรับรองระบบงาน ไปใช้ในทางที่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อการรับรอง หรือทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อ ส.ป.ก. เช่น การยินยอมให้ผู้ที่ไม่ได้รับการรับรองสวมสิทธิ์ใบรับรองของตน การอ้างถึงใบรับรอง หรือเครื่องหมายรับรองนอกเหนือขอบข่ายการรับรองที่ได้รับ

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า ๗/๑๘ แก้ไขครั้งที่ ๔ วันที่เริ่มใช้ ๑๗/๑๐/๖๖

- ๕.๔ เมื่อมีการลดขอบข่าย พักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกการรับรองไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ให้ยุติการใช้สิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณา และการอ้างถึงการได้รับการรับรอง และ/หรือ การรับรองภายใต้ขอบข่ายที่ได้รับการรับรองระบบงานนั้นอยู่ทั้งหมด และผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองให้แก่ ศรม.
- ๕.๕ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่มีผลกระทบต่อระบบการผลิตพืชในสาระสำคัญ เช่น เปลี่ยนแปลงชนิดพืชที่ปลูก ซึ่งเป็นพืชที่เป็นกลุ่มผลผลิตเดียวกันและมีระบบการผลิตเหมือนกัน พื้นที่ปลูก เปลี่ยนแปลงสมาชิกในกลุ่ม หรือเปลี่ยนผู้ดูแลหรือผู้ดำเนินการ ให้แจ้ง ศรม. ทราบ จากนั้น พิจารณาข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่เกษตรกร/กลุ่ม ส่งมาให้ ถ้าพิจารณาเห็นว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ ศรม. อาจกำหนดให้มีการตรวจประเมินเพิ่มเติม แล้วนำผลเสนอคณะทำงานตัดสินให้การรับรองพิจารณา เมื่อคณะทำงานตัดสินให้การรับรองมีมติเห็นด้วยกับการเปลี่ยนแปลงแล้ว ศรม.จะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่ ศรม. ก่อนรับใบรับรองฉบับใหม่
- กรณีพิจารณาแล้วพบว่าไม่ได้เป็นการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ ศรม.จะนำเสนอละณะทำงานตัดสินให้การรับรองพิจารณา หากมีมติเห็นด้วยกับการเปลี่ยนแปลงแล้ว ศรม. จะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่ ศรม. ก่อนรับใบรับรอง ฉบับใหม่
- ๕.๖ กรณีผู้ได้รับการรับรอง เปลี่ยนชื่อสกุล ที่อยู่ หรือชื่อกลุ่ม ให้แจ้ง ศรม. โดยไม่ล่าช้า ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน หลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล พร้อมแนบหลักฐาน การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ศรม. จะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่ ศรม. ก่อนรับใบรับรอง ฉบับใหม่
- ๕.๗ กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองทำใบรับรองฉบับเดิมสูญหายให้นำหลักฐานการแจ้งความส่งมายัง ศรม. จากนั้น ศรม.จะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่
- ๕.๘ กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองทำใบรับรองฉบับเดิมชำรุด ศรม.จะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่ ศรม. ก่อนรับใบรับรองฉบับใหม่
- ๕.๙ กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองมีการสำเนาเอกสารการรับรองให้ผู้อื่น ต้องสำเนาเอกสารการรับรองครบทั้งหมดตามที่ได้รับจาก ศรม.
- ๕.๑๐ ต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามอัตราที่ ศรม. กำหนด โดยค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายที่ชำระแล้วไม่สามารถเรียกคืนได้
- ๕.๑๑ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลต้องจัดส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้ ศรม.
- ๕.๑๒ ผู้ได้รับการรับรอง ต้องยินยอมให้ผู้แทนจาก ศรม.ดำเนินการตรวจประเมิน ณ แปลงของผู้ยื่นคำขอ รวมทั้งยินยอมให้ผู้แทนจากหน่วยรับรองระบบงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง ดำเนินการสังเกตการณ์ การตรวจประเมินของคณะผู้ตรวจประเมินของ ศรม. ณ แปลง
- ๕.๑๓ ต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองที่เป็นปัจจุบันให้แก่ ศรม. เมื่อได้รับการร้องขอ

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า ๘/๑๘ แก้ไขครั้งที่ ๔ วันที่เริ่มใช้ ๑๗/๑๐/๖๖

- ๕.๑๔ หากประสงค์จะยกเลิกการรับรอง ให้ยื่นคำขอยกเลิกใบรับรอง ต่อ ศรม. ทราบล่วงหน้าก่อนที่จะยกเลิกการรับรอง
- ๕.๑๕ หากประสงค์จะต่ออายุใบรับรอง ให้ยื่นคำขอต่ออายุใบรับรองต่อ ศรม. ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน เดือนก่อนวันที่ใบรับรองหมดอายุ
- ๕.๑๖ ผู้ได้รับการรับรองจะจัดให้มีมาตรการและจัดหาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นแก่เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประเมิน และคณะผู้เข้าร่วมในการตรวจประเมินทุกครั้งหากจำเป็น เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่
- ๕.๑๗ ผู้ได้รับการรับรองต้องดำเนินมาตรการที่เหมาะสมตามข้อร้องเรียนและข้อบกพร่องที่พบ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความสอดคล้องตามข้อกำหนดการรับรอง และเก็บรักษาบันทึกข้อร้องเรียนและผลการดำเนินการกับข้อร้องเรียนทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับกิจการและขอบข่ายที่ได้รับการรับรองไว้ และต้องมอบบันทึกข้อร้องเรียนและผลการดำเนินการให้แก่ ศรม. เมื่อได้รับการร้องขอ

๖. การตรวจติดตามผล (Surveillance Audit) และการตรวจต่ออายุการรับรอง (Re-assessment Audit)

- ๖.๑ ศรม.สงวนสิทธิ์จะตรวจติดตามผลเพื่อติดตามการรักษาระบบการผลิตพืชที่ได้รับการรับรองอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง นับจากการตรวจประเมินเพื่อการรับรองครั้งแรกเสร็จสิ้น โดยในการตรวจติดตามผล จะดำเนินการตรวจประเมินในบางข้อกำหนดมาตรฐาน GAP แต่ต้องตรวจติดตามผลให้ครบทุกข้อกำหนด ใน ๑ รอบการรับรอง ตามขั้นตอนที่กำหนดในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจประเมิน
- ๖.๒ การตรวจต่ออายุการรับรองจะดำเนินการทุก ๓ ปี โดยตรวจประเมินระบบทั้งหมด ตามขั้นตอนที่กำหนดในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจประเมิน
- ๖.๓ กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองไม่ยื่นคำขอต่ออายุการรับรองภายในระยะเวลาที่กำหนด และใบรับรองฉบับเดิมสิ้นอายุการรับรอง ศรม.จะถือว่าขาดอายุการรับรองโดยปริยาย
- ๖.๔ กรณีที่เกษตรกรยื่นคำขอต่ออายุการรับรองหลังวันที่กำหนด แต่ยังไม่สิ้นอายุการรับรอง ศรม. จะดำเนินการตรวจประเมิน โดยวันที่มีผลบังคับใช้ของใบรับรองใหม่อาจจะไม่ต่อเนื่องจากใบรับรองฉบับเดิม โดยการพิจารณาดำเนินการตรวจต่ออายุการรับรองสามารถอ้างอิงตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจประเมิน
- ๖.๕ การตรวจกรณีพิเศษ (Special Audit) ศรม. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการตรวจประเมิน โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ในกรณีต่อไปนี้
- (๑) มีข้อสงสัยว่า การปฏิบัติไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดมาตรฐาน GAP
 - (๒) มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญที่มีผลต่อกิจกรรม
 - (๓) เมื่อมีการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนหรือข้อมูลแล้วเห็นว่า ผู้ได้รับการรับรองไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง ของ ศรม.
 - (๔) เมื่อได้รับการแจ้งเตือนจากประเทศคู่ค้า หรือหน่วยงานภาครัฐเกี่ยวกับปัญหาที่อาจมีผลกระทบต่อผู้บริโภคของพืชชนิดนั้นๆ
 - (๕) กรณีมีมติจากคณะทำงานตัดสินใจให้การรับรอง ให้มีการตรวจประเมินเพิ่มเติม
 - (๖) ติดตามผลการพักใช้ใบรับรอง

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า ๙/๑๘ แก้ไขครั้งที่ ๔ วันที่เริ่มใช้ ๑๗/๑๐/๖๖

๖.๖ กรณีที่การตรวจติดตามไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด จักต้องนำเข้าคณะกรรมการตัดสินให้การรับรองเพื่อขอมติที่ประชุมในการดำเนินการต่อไป

๗. การเพิ่ม/เปลี่ยนแปลง การลดขอบข่าย การพักใช้ และการเพิกถอนการรับรอง

๗.๑ การเพิ่มขอบข่าย/เปลี่ยนแปลงขอบข่าย

ผู้ได้รับการรับรองแจ้งความประสงค์ ขอเพิ่มขอบข่ายการรับรองภายหลังที่ได้รับใบรับรองแล้ว เช่น การเพิ่มชนิดพืช/การเพิ่มพื้นที่ปลูก/เพิ่มจำนวน ศรม. จะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการตรวจประเมิน และสรุปรายงานเสนอคณะกรรมการตัดสินให้การรับรองเพื่อพิจารณาให้การรับรองตามขอบข่ายที่ขอเพิ่ม เมื่อคณะกรรมการตัดสินให้การรับรองมีมติให้เพิ่มขอบข่าย ศรม. ออกใบรับรองฉบับใหม่ตามขอบข่ายที่เพิ่มที่ได้รับอนุมัติ และมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิม ให้ ศรม. ก่อนรับใบรับรองฉบับใหม่

ผู้ได้รับการรับรองแจ้งเปลี่ยนแปลงขอบข่ายการรับรองภายหลังที่ได้รับใบรับรองแล้ว เช่น การเปลี่ยนแปลงพืชที่ผลิต/การเปลี่ยนพื้นที่ปลูก ผู้ได้รับการรับรองต้องยื่นคำขอใหม่ โดย ศรม. จะดำเนินการยกเลิกใบรับรองเดิม และพิจารณาดำเนินการตรวจประเมินและสรุปรายงานเสนอคณะกรรมการตัดสินให้การรับรอง เพื่อพิจารณาการรับรองในขอบข่ายใหม่ เมื่อคณะกรรมการตัดสินให้การรับรองมีมติให้การรับรอง ศรม. จะออกใบรับรองฉบับใหม่ตามขอบข่ายที่ได้รับอนุมัติและมีอายุใบรับรอง ๓ ปี ทั้งนี้ ต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้ ศรม. ก่อนรับใบรับรองฉบับใหม่

๗.๒ การลดขอบข่ายการรับรอง

ผู้ได้รับการรับรองไม่สามารถรักษาระบบที่ได้รับการรับรองในบางส่วนของขอบข่ายที่ได้รับการรับรองไว้ได้ เช่น กรณีที่เกษตรกรได้รับการรับรองระบบการผลิตพืช ๓ ชนิด แต่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรฐาน GAP ในพืชชนิดใดชนิดหนึ่งได้ หรือผู้ได้รับการรับรองแจ้งความประสงค์ ขอลดขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเป็นสายลักษณะอักษร เช่น การลดชนิดของพืชที่ปลูก ศรม. จะนำเสนอคณะกรรมการตัดสินให้การรับรอง เพื่อพิจารณาลดขอบข่ายการรับรองและออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิมตามขอบข่ายที่เหลือ และมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิม ให้ ศรม. ก่อนรับใบรับรองฉบับใหม่

กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองทำใบรับรองฉบับเดิมสูญหายให้นำหลักฐานการแจ้งความส่งมายัง ศรม. โดยหากผู้ได้รับการรับรองไม่ส่งหลักฐานการแจ้งความภายในระยะเวลาที่กำหนด ศรม. จะเสนอพักใช้การรับรอง จนกว่าจะมีการแสดงหลักฐานการแจ้งความใบรับรองฉบับเดิมสูญหาย

๗.๓ การพักใช้การรับรอง

กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด และ/หรือไม่ปฏิบัติตามระบบการผลิตพืชที่ได้รับการรับรอง และ/หรือไม่แก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องภายในระยะเวลาที่กำหนด และ/หรือ กรณีผลการวิเคราะห์พบการใช้วัตถุอันตรายชนิดที่ ๔ หรือกรณีผล

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า	๑๐/๑๘
		แก้ไขครั้งที่	๔
		วันที่เริ่มใช้	๑๗/๑๐/๖๖

การวิเคราะห์พบสารพิษตกค้าง เกินค่าตามที่มาตรฐานกำหนด และ/หรือผู้ได้รับการรับรองไม่ส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมเมื่อมีการเพิ่ม/เปลี่ยนแปลง ลดขอบข่ายการรับรอง ศรม. จะนำเสนอคณะทำงานตัดสินให้การรับรอง พิจารณาพักใช้การรับรอง โดยกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เดือน แต่ไม่เกิน ๖ เดือน

กรณีที่ถูกลบพักใช้การรับรองเนื่องจากความไม่ปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ ผู้ได้รับการรับรองจะต้องดำเนินการจัดการ/ปรับปรุงแก้ไขกับผลิตภัณฑ์ที่มีปัญหา โดยต้องไม่อ้างอิงหรือแสดงเครื่องหมายรับรองว่าเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรอง GAP และต้องแจ้งเตือนผู้รับซื้อหรือผู้บริโภคเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ หาก ศรม. พบว่าผู้ได้รับการรับรอง ไม่ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงตามระยะเวลาที่กำหนดให้ดำเนินการเพิกถอนต่อไป

๗.๔ การเพิกถอนการรับรอง

กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองมีการกระทำตามกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณี ดังนี้

- (๑) ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด และส่งผลกระทบร้ายแรงต่อการรับรอง
- (๒) ไม่ปฏิบัติตามระบบที่ได้รับการรับรอง ในสาระสำคัญ
- (๓) ไม่ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงข้อบกพร่อง หลังจากถูกลบพักใช้การรับรอง
- (๔) มีข้อร้องเรียนที่คณะทำงานตัดสินให้การรับรอง พิจารณาแล้วเห็นว่า อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อการรับรอง
- (๕) มีการนำใบรับรอง เครื่องหมายการรับรอง เครื่องหมายการรับรองระบบงานไปใช้ในทางที่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด เกิดความเสียหายต่อ ศรม. หน่วยรับรองระบบงาน รวมถึงการปลอมแปลงใบรับรอง หรือเครื่องหมายการรับรองดังกล่าวข้างต้น
- (๖) กรณีตรวจพบการใช้วัตถุอันตรายตามที่กรมวิชาการเกษตรประกาศห้ามใช้
- (๗) กรณีผลการวิเคราะห์พบสารพิษ หรือโลหะหนักตกค้างในผลผลิตเกินค่าที่กำหนด

ศรม. จะนำเสนอคณะทำงานตัดสินให้การรับรอง เพื่อพิจารณาเพิกถอนการรับรอง จากนั้น ศรม. นำรายชื่อผู้ถูกเพิกถอนการรับรองเผยแพร่แก่สาธารณชนทราบ ทั้งนี้ ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรอง ให้แก่ ศรม. กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองทำใบรับรองฉบับเดิมสูญหายให้นำหลักฐานการแจ้งความใบรับรองฉบับเดิมสูญหาย ส่งมายัง ศรม.

ทั้งนี้ สิทธิในการใช้ ใบรับรอง เครื่องหมายรับรอง และเครื่องหมายรับรองระบบงานจะสิ้นสุดลงทันที ซึ่งผู้ถูกเพิกถอนการรับรองต้องหยุดการใช้ หรืออ้างอิง ใบรับรอง เครื่องหมายรับรอง และเครื่องหมายรับรองระบบงาน บนเอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง เช่น แผ่นพับ ใบปลิว บรรจุภัณฑ์ ป้ายโฆษณา เป็นต้น รวมทั้งกรณีการเพิกถอนการรับรองที่เกี่ยวข้องเนื่องจากความไม่ปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ ผู้ได้รับการรับรองจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขผลิตภัณฑ์ดังกล่าว และแจ้งเตือนผู้ซื้อหรือผู้บริโภคทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ หาก ศรม. พบว่า ไม่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว จะมีผลต่อการขอรับการรับรองของผู้ประกอบการในอนาคต

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า	๑๑/๑๘
		แก้ไขครั้งที่	๔
		วันที่เริ่มใช้	๑๗/๑๐/๖๖

๘. การอุทธรณ์ การร้องเรียน

๘.๑ การอุทธรณ์

- (๑) ผู้ยื่นคำขอรับการรับรอง ตามข้อ ๕ หรือผู้ได้รับการรับรองที่ถูกดำเนินการ ตามข้อ ๗ สามารถยื่นอุทธรณ์ได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งจาก สรม. โดยการยื่นอุทธรณ์ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นต่อ สรม. หากส่งทางไปรษณีย์ต้องลงทะเบียน
- (๒) คณะพิจารณาอุทธรณ์จะพิจารณาคำอุทธรณ์ และแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน ๖๕ วัน นับตั้งแต่วันที่รับคำอุทธรณ์
- (๓) ระหว่างการพิจารณาคำอุทธรณ์ยังไม่สิ้นสุด ให้ถือว่าผลการพิจารณาเดิมมีผลบังคับใช้อยู่
- (๔) ผลการพิจารณาของคณะพิจารณาอุทธรณ์ให้ถือเป็นที่สุด

๘.๒ การร้องเรียน

การยื่นข้อร้องเรียน ให้ยื่นเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ให้รวมถึงการร้องเรียนทางโทรศัพท์ เว็บไซต์ที่สามารถตรวจสอบ หรือยืนยันแหล่งที่มาได้ แต่ไม่รวมถึงข้อร้องเรียนที่ได้จากการได้ยินมา กรณีที่การร้องเรียนเป็นเรื่องเกี่ยวกับผู้ได้รับการรับรอง ต้องยื่นเป็นลายลักษณ์อักษรและมีหลักฐานเพียงพอที่จะสนับสนุนข้อร้องเรียน และให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบสามารถพิจารณาดำเนินการต่อไปได้

๙. การยกเลิกการรับรอง

การรับรองจะถูกยกเลิกในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) กรณีกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการรับรอง เลิกประกอบกิจการที่ได้รับการรับรอง
- (๒) กรณีกลุ่มเกษตรกรหรือกรณีนิติบุคคลที่ได้รับการรับรอง เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๓) ผู้ได้รับการรับรอง เสียชีวิต
- (๔) ผู้ได้รับการรับรองโอนกิจการให้ทายาท
- (๕) ผู้ได้รับการรับรอง แจ้งขอยกเลิกการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร
- (๖) มีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานที่ได้รับการรับรอง และผู้ได้รับการรับรองไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดใหม่ได้
- (๗) กรณีตรวจพบความไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดในการรับรองเป็นจำนวนมาก ทั้งที่เป็นผลจากการตรวจติดตามผลหรือจากอย่างอื่น และไม่มีการดำเนินการแก้ไข

๑๐. การรักษาความลับ

สรม. จะเก็บรักษาข้อมูลและเอกสารต่างๆ ที่ได้รับจากผู้ยื่นคำขอ และ/หรือ ผู้ได้รับการรับรอง ไว้เป็นความลับ หรือข้อมูลเกี่ยวกับผู้ยื่นคำขอ/ผู้ได้รับการรับรองที่ได้มาจากแหล่งอื่นนอกเหนือจากที่ได้รับจากผู้ยื่นคำขอ/ผู้ได้รับการรับรอง แต่จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้ยื่นคำขอและ/หรือผู้ได้รับการรับรอง อันเนื่องมาจากการเปิดเผยความลับโดยบุคคลอื่น เว้นแต่จะเกิดขึ้นจากการกระทำของ สรม.

กรณีต้องการเปิดเผยข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ และ/หรือ ผู้ได้รับการรับรอง ต้องได้รับการยินยอมจากผู้ยื่นคำขอ และ/หรือ ผู้ได้รับการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า	๑๒/๑๘
		แก้ไขครั้งที่	๔
		วันที่เริ่มใช้	๑๗/๑๐/๖๖

ทั้งนี้การเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจะสามารถดำเนินการได้ ในกรณีที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้บริโภคโดยรวม หรือข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือข้อมูลในทะเบียนรายชื่อผู้ได้รับการรับรอง ผู้ถูกพักใช้/เพิกถอน/ยกเลิกการรับรอง

๑๑. อื่นๆ

- ๑๑.๑ ในกรณีที่มีการแก้ไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง ศรม. จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอ/ผู้ได้รับการรับรองทราบ
- ๑๑.๒ ผู้ได้รับการรับรองต้องปรับปรุงแก้ไขตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใหม่ข้อ ๑๑.๑ ให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด จากนั้น ศรม. จะทำการตรวจสอบการปรับปรุงแก้ไขของผู้ได้รับการรับรอง
- ๑๑.๓ ศรม. ไม่รับผิดชอบในการกระทำใดๆ ของผู้ได้รับการรับรองที่ได้กระทำไปโดยไม่สุจริต หรือไม่ปฏิบัติตาม หรือฝ่าฝืนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด
- ๑๑.๔ ศรม. จะพิจารณานำเสนอคณะทำงานตัดสินใจให้การรับรอง เพื่อยกเลิกใบรับรอง ฉบับใหม่ให้แก่ผู้ได้รับการรับรอง ในกรณีดังต่อไปนี้
 - (๑) ใบรับรองฉบับเดิมหมดอายุและได้ดำเนินการตามข้อ ๖ รวมทั้งตรวจต่ออายุการรับรองแล้ว
 - (๒) ใบรับรองฉบับเดิมชำรุด หรือสูญหาย
 - (๓) ผู้ได้รับการรับรองจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อ สกุล ที่อยู่ และไม่มีผลกระทบต่อระบบที่ได้รับการรับรอง

ใบรับรองที่ออกใหม่ตามข้อ (๒) และ (๓) มีอายุเท่ากับอายุใบรับรองฉบับเดิมที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้ ในกรณี (๓) ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้ ศรม.

๑๑.๕ ศรม. จะทำการเผยแพร่รายชื่อผู้ได้รับการรับรอง ผู้ถูกพักใช้/เพิกถอน/ยกเลิกการรับรอง ให้แก่สาธารณชนทราบ

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า ๑๓/๑๘ แก้ไขครั้งที่ ๔ วันที่เริ่มใช้ ๑๗/๑๐/๖๖

ภาคผนวก

รูปแบบและวิธีแสดงเครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรอง เครื่องหมาย Q และเครื่องหมายรับรองระบบงาน

๑) วิธีการแสดงเครื่องหมายของหน่วยรับรอง



กษ XX-XXXX-XXXXXX

โดย รหัสที่ ๑ XX	หมายถึง หน่วยรับรอง
รหัสที่ ๒ XXXX	หมายถึง รหัสมาตรฐานที่ให้การรับรอง
รหัสที่ ๓ XXXXXX	หมายถึง รหัสผู้ได้รับใบรับรอง

รูปที่ ๑ เครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรอง

๑. การแสดงเครื่องหมายรับรอง จะต้องระบุรหัสรับรองภายใต้เครื่องหมายรับรองทุกครั้ง ที่ออกโดยหน่วยรับรอง
๒. เครื่องหมายรับรอง มีลักษณะและสัดส่วนดังรูป ขนาดของเครื่องหมายให้เป็นไปตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ขนาดเล็กที่สุดของเครื่องหมายที่แสดงได้ คือ ๑๕ มิลลิเมตร และห้ามใช้เครื่องหมายรับรอง โดยปรับเครื่องหมายให้เป็นสัดส่วนอื่น รวมทั้งห้ามปรับเปลี่ยนตำแหน่ง หรือเพิ่มเติม ตัวอักษร หรืออื่นใดไปจากเดิม และห้ามนำสัญลักษณ์ไปใช้แบบพิมพ์กลับด้านในทุกกรณี
๓. การใช้สีของเครื่องหมายรับรอง ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ โดยสามารถสอบถามจากหน่วยรับรอง
๔. การใช้เครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรอง จะใช้ได้ในการสร้างภาพลักษณ์บนเอกสาร และสื่อโฆษณาทุกประเภท เช่น แคตตาล็อก แผ่นพับ ป้ายโฆษณา ป้ายฟาร์ม ป้ายแหล่งที่เก็บ ป้ายที่ทำการกลุ่ม ป้ายบ้าน เป็นต้น โดยการกล่าวอ้างถึงการรับรองดังกล่าว จะสามารถใช้ได้เฉพาะกับเกษตรกร กลุ่มเกษตรกร/นิติบุคคล ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยรับรองและเฉพาะในขอบข่ายการรับรองเท่านั้น โดยหากมีการแสดงเครื่องหมายรับรองบนเอกสาร หรือสื่อโฆษณาที่มีผลผลิต ที่ไม่ได้รับการรับรองร่วมอยู่ด้วย ผู้ได้รับการรับรองจะต้องระบุข้อความให้ชัดเจนว่า เฉพาะผลผลิตใดที่ได้รับการรับรองแหล่งผลิต

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า	๑๔/๑๘
		แก้ไขครั้งที่	๔
		วันที่เริ่มใช้	๑๗/๑๐/๖๖

๕. เนื่องจากการรับรองของหน่วยรับรอง เป็นการรับรองระบบการผลิตและผลิตผล จึงห้ามแสดงเครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรองบนบรรจุภัณฑ์ที่แปรรูปแล้ว ในกรณีที่ต้องการอ้างอิงการรับรองบนบรรจุภัณฑ์ที่บรรจุผลผลิตที่แปรรูปแล้วให้อ้างอิงด้วยข้อความว่า “ผลิตภัณฑ์นี้ผลิตจากผลิตผลที่ได้รับการรับรองระบบการผลิต GAP” โดยไม่แสดงเครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรอง หรือเครื่องหมายรับรองระบบงานของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
๖. ผู้ได้รับการรับรองสามารถเลือกใช้เครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรองเพียงอย่างเดียว หรือเลือกใช้เครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรอง ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน โดยแจ้งให้หน่วยรับรองรับทราบและอนุมัติให้ใช้

๒) วิธีการแสดงเครื่องหมาย Q



กษ AA-BBBB-CC-DDD-EEEEEE XXX

ชื่อผู้ประกอบการ ตรวจสอบมาตรฐาน	มาตรฐาน สินค้าเกษตรที่ ให้การรับรอง	ชื่อผู้ได้รับการรับรอง			ชื่อย่อ มาตรฐานระบบ การผลิต
		รหัสจังหวัด	รหัสชนิดสินค้า	รหัสแปลงที่ได้รับ การรับรอง	
AA	BBBB	CC	DDD	EEEEEE	XXX

รูปที่ ๒ โครงสร้างรหัสการรับรองภายใต้เครื่องหมายรับรองมาตรฐาน Q

กษ AA	หมายถึง	หมายเลขผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานที่ มกอช.กำหนด กรณี ส่งออกให้ใช้ AC แทน ก็ได้ กรณี นำเข้า ให้ใช้รหัสประเทศ ๒ ตัวอักษร ตามมาตรฐาน ISO ๓๑๖๖ แทน กษ
BBBB	หมายถึง	รหัสมาตรฐานสินค้าเกษตรที่ให้การรับรอง โดยไม่ต้องระบุเลขปีที่กำหนดมาตรฐาน
CC	หมายถึง	รหัสจังหวัด ตามแหล่งผลิตที่ได้รับการรับรอง หรือสถานที่ทำการของผู้นำเข้า
DDD	หมายถึง	รหัสชนิดสินค้า
EEEEEE	หมายถึง	รหัสแปลงที่ได้รับการรับรอง ซึ่งจะแบ่งตามชนิดสินค้า จังหวัด มาตรฐานสินค้า เกษตรและผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข		รหัส	RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง		หน้า	๑๕/๑๘
			แก้ไขครั้งที่	๔
			วันที่เริ่มใช้	๑๗/๑๐/๖๖

XXX หมายถึง ชื่อย่อของมาตรฐานกระบวนการจัดการหรือระบบการผลิตสินค้าเกษตรไม่ต้องใช้ชื่อย่อเมื่อแสดงรหัสสำหรับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (Product certification)

๑. วิธีการแสดงเครื่องหมาย Q ให้อ้างอิงตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดลักษณะของเครื่องหมาย การใช้เครื่องหมาย และการแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ เรื่อง คู่มือการใช้และการแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตร และประกาศสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ชื่อย่อของมาตรฐานสินค้าเกษตร
๒. ผู้ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสินค้าเกษตรของหน่วยรับรองเท่านั้นจึงจะมีสิทธิแสดงเครื่องหมายรับรองได้
๓. การนำเครื่องหมาย Q ไปใช้ร่วมกับผลิตภัณฑ์ใดๆ ต้องอยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเท่านั้น
๔. การแสดงเครื่องหมายรับรองจะต้องระบุรหัสรับรองภายใต้เครื่องหมายรับรองทุกครั้งอ้างอิงตามรหัสรับรองที่ระบุในใบรับรองที่ออกโดยหน่วยรับรอง ซึ่งการแสดงรหัสให้อ้างอิงตามการรหัสรับรองของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
๕. เครื่องหมายรับรองมีลักษณะ ขนาดของเครื่องหมายให้เป็นไปตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ขนาดเล็กที่สุดของเครื่องหมายที่แสดงได้ คือ ๑๕ มิลลิเมตร และห้ามใช้เครื่องหมายรับรอง โดยปรับเครื่องหมายให้เป็นสัดส่วนอื่น รวมทั้งห้ามปรับเปลี่ยนตำแหน่งหรือเพิ่มเติม ตัวอักษร หรืออื่นใดไปจากเดิม และห้ามนำสัญลักษณ์ไปใช้แบบพิมพ์กลับด้านในทุกกรณี
๖. การใช้สีของเครื่องหมายรับรอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานรหัสสีในคอมพิวเตอร์ ที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้
 - สีเขียว กำหนดให้ใช้สี C๑๐๐,Mo,Y๑๐๐,K๖๐
๗. การใช้เครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรองจะใช้ได้ในสินค้าเกษตร และจะแสดงไว้ที่สิ่งบรรจุ หีบห่อ สิ่งหุ้มห่อ สิ่งผูกมัด หรือป้ายของสินค้าอีกด้วยก็ได้ หรือสิ่งบรรจุ หีบห่อ สิ่งหุ้มห่อ สิ่งผูกมัด หรือป้ายของสินค้า ถ้าไม่อาจแสดงหรือไม่สะดวกที่จะแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานไว้ที่สินค้าเกษตร
๘. การใช้เครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรองจะใช้ได้ในการสร้างภาพลักษณ์บนเอกสาร และสื่อโฆษณาทุกประเภท เช่น แคตตาล็อก แผ่นพับ ป้ายโฆษณา ป้ายแปลง ป้ายแหล่งที่เก็บ ป้ายที่ทำการกลุ่ม ป้ายบ้าน บรรจุภัณฑ์ โดยการกล่าวอ้างถึงการรับรองดังกล่าว จะสามารถใช้ได้เฉพาะกับเกษตรกร นิติบุคคล กลุ่ม ที่ได้รับการรับรอง จากหน่วยรับรองและเฉพาะในขอบข่ายการรับรองเท่านั้น โดยหากมีการแสดงเครื่องหมายรับรองบนเอกสาร หรือสื่อโฆษณาที่มีผลผลิต ที่ไม่ได้รับการรับรองร่วมอยู่ด้วย ผู้ได้รับการรับรองจะต้องระบุข้อความให้ชัดเจนว่า เฉพาะผลผลิตใดที่ได้รับการรับรอง
๙. เนื่องจากการรับรองของหน่วยรับรองเป็นการรับรองระบบการผลิต และผลผลิตจึงห้ามแสดงเครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรองบนบรรจุภัณฑ์ที่แปรสภาพแล้ว เช่น ในกรณีที่ต้องการอ้างถึงการรับรอง บนบรรจุภัณฑ์ที่บรรจุผลผลิตที่แปรสภาพแล้วให้อ้างอิงด้วยข้อความว่า “ผลิตภัณฑ์นี้ผลิตจากผลผลิตที่ได้รับการรับรองระบบการผลิต GAP” เป็นต้น โดยไม่แสดงเครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรองหรือเครื่องหมายรับรองระบบงานของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
๑๐. ผู้ได้รับการรับรองสามารถเลือกใช้เครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรอง หรือเครื่องหมาย Q เพียงอย่างเดียว หรือผู้ได้รับการรับรองสามารถเลือกใช้เครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรองควบคู่กับเครื่องหมายรับรอง

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า	๑๖/๑๘
		แก้ไขครั้งที่	๔
		วันที่เริ่มใช้	๑๗/๑๐/๖๖

ระบบงาน หรือเครื่องหมาย Q ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน หรือเครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรองเครื่องหมาย Q ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน หรือเครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรองควบคู่กับเครื่องหมาย Q กับโดยต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในภาคผนวกต่อไป

๓) วิธีแสดงเครื่องหมาย Q ควบคู่กับ เครื่องหมายรับรองระบบงานของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

๑. ผู้ได้รับการรับรองสามารถเลือกใช้เครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรองควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน หรือเครื่องหมาย Q ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน หรือเครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรอง เครื่องหมาย Q ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน หรือเครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรองควบคู่กับเครื่องหมาย Q ดังนี้



กษ AA-BBBB-CC-DDD-EEEEEE XXX

เลขรหัสหน่วยรับรอง ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง

รูปที่ ๓ การแสดงเครื่องหมาย Q ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน



กษ XX-XXXX-XXXXXX

เลขรหัสหน่วยรับรอง ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง

รูปที่ ๔ การแสดงเครื่องหมายของหน่วยรับรอง ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข		รหัส	RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง		หน้า	๑๗/๑๘
			แก้ไขครั้งที่	๔
			วันที่เริ่มใช้	๑๗/๑๐/๖๖



กษ XX-XXXX-XXXXXX



กษ AA-BBBB-CC-DDD-EEEEEE XXX



เลขรหัสหน่วยรับรอง ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง

รูปที่ ๕ การแสดงเครื่องหมายของหน่วยรับรอง เครื่องหมาย Q ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน



กษ XX-XXXX-XXXXXX



กษ AA-BBBB-CC-DDD-EEEEEE XXX

รูปที่ ๖ การแสดงเครื่องหมายของหน่วยรับรอง ควบคู่กับเครื่องหมาย Q

๒. สีของเครื่องหมายการรับรองระบบงาน

สี	รหัสสีที่กำหนด
สีเขียวอ่อน	C๕๐ Y๑๐๐
สีเขียวเข้ม	C๑๐๐ Y๑๐๐ K๕๐
สีดำ	K๑๐๐

กรณีที่ไม่ใช้สีตามที่กำหนดไว้ อาจใช้สีอื่นที่เป็นสีเดียว (Single Color) แต่ต้องใช้สีที่สามารถเห็นได้ชัดเมื่อเทียบกับสีพื้นด้านหลัง

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-CICAL-๐๑
	ว่าด้วยการรับรอง	หน้า ๑๘/๑๘ แก้ไขครั้งที่ ๔ วันที่เริ่มใช้ ๑๗/๑๐/๖๖

๓. ขนาดเล็กที่สุดของเครื่องหมายการรับรองระบบงานมีขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๕ มิลลิเมตร เพื่อให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจนและอ่านได้ด้วยตาเปล่า โดยมีรายละเอียดของขนาดจริงและตัวอักษรที่ใช้ในเครื่องหมายการรับรองระบบงาน ดังนี้

A

font: Bradley Hand ITC
Size 66 pt
Stroke 0.75pt

CFS

font: Century Schoolbook
Size 32 pt
tracking 10

Thailand
Accreditation

font: Arial
Size 14pt
leading 17pt, tracking 10

๔. การแสดงเครื่องหมายรับรองระบบงาน ของผู้ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยรับรองจะต้องแสดงคู่กับเครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรอง ดังแสดงในรูปเท่านั้น
๕. การแสดงเครื่องหมายรับรองระบบงาน หรืออ้างถึงการรับรองจะต้องไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดว่าหน่วยรับรองระบบงานได้ให้การรับรองกิจกรรมของผู้ที่ได้รับการรับรอง
๖. การใช้เครื่องหมายรับรองควบคู่ กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน จะใช้ได้ในการสร้างภาพลักษณ์บนผลผลิต ตลอดจนวัสดุเกี่ยวกับการขายทุกประเภท เช่น แคตตาล็อก แผ่นพับ